

	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO</b> <b>"LUIGI DENZA – C.MARE 4"</b> 80053 C/Mare di Stabia (NA) – Traversa Fondo d’Orto tel.: 081/8701043 email: <a href="mailto:NAIC847006@istruzione.it">NAIC847006@istruzione.it</a> P.E.C. <a href="mailto:naic847006@pec.istruzione.it">naic847006@pec.istruzione.it</a> Codice Meccanografico NAIC847006 – C.F. 82009060631</p>	
---	--	---

**Circolare n. 129**

**Ai Docenti Neo Assunti  
a.s. 2024/2025**

**Oggetto: Periodo di formazione e prova dei docenti neoassunti PEER TO PEER – Restituzione modelli entro la data del 16 maggio 2025.**

Una fase fondamentale del percorso di formazione, riservato ai docenti neoassunti e con passaggio di ruolo, è quella dedicata all’osservazione reciproca che rappresenta un **esempio di cooperazione professionale tra pari** e consente di:

- Riflettere sugli aspetti salienti dell’azione di insegnamento
- Costruire ambienti di apprendimento inclusivi
- Sostenere la motivazione degli alunni
- Realizzare lo scambio di esperienze metodologico- didattiche significative
- Perseguire il miglioramento delle pratiche didattiche

Nel peer to peer è valorizzata la figura del tutor che *“accoglie il docente in periodo di prova nella comunità professionale, favorisce la sua partecipazione ai diversi momenti della vita collegiale della scuola ed esercita ogni utile forma di ascolto, consulenza e collaborazione per migliorare la qualità e l’efficacia dell’insegnamento”*<sup>1</sup>.

Il peer to peer è così strutturato:



La **FASE 1** è il momento dedicato alla condivisione organizzativa, in quanto rende possibili: la definizione dei tempi e delle modalità di osservazione; la scelta degli **strumenti** da utilizzare; l’individuazione delle **metodologie didattiche e delle strategie di gestione delle attività, con particolare attenzione alle modalità di coinvolgimento** degli alunni.

Il docente tutor e il docente neoassunto, sulla base del bilancio iniziale delle competenze, redatto in forma di autovalutazione, individuano l’indicatore che potrà essere potenziato o costruito grazie all’attività peer to peer.

Nel corso della **FASE 2**, che può essere articolata in più momenti di breve/media durata, il docente neoassunto svolge funzioni di osservatore, rileva e annota elementi significativi, formula eventuali domande al tutor, autovaluta la propria azione didattica in termini di punti di debolezza riscontrati, punti di forza e livello di soddisfazione.

La **FASE 3** è volta a **supportare il miglioramento del docente neoassunto**: il docente tutor, utilizzando gli indicatori e i descrittori contenuti nell’Allegato A al D.M. n. 226/2022 (Allegato 5 della presente circolare), rileva le competenze acquisite dal neoassunto, contestualmente annota consigli e suggerimenti da formulare al termine dell’osservazione. Anche tale fase potrà essere articolata in più momenti. Si suggerisce di alternare i momenti di osservazione reciproca, in modo da consolidare con sistematicità la competenza individuata come prioritaria.

È possibile articolare ogni singolo momento osservativo in tre sessioni:

1. **creazione della «situazione di apprendimento»** (es.: motivazione del gruppo classe, coinvolgimento, brainstorming);
2. **conduzione del lavoro** (es.: scelte metodologiche, utilizzo di strumenti tecnologici, selezione dei contenuti, strategie di individualizzazione, gestione dei tempi e degli spazi, realizzazione di compiti autentici);
3. **verifica, feedback sulla consegna e sugli esiti.**

La **FASE 4** concerne il **confronto** tra tutor e neoassunto e la **relazione** conclusiva, a cura del docente neoassunto, da redigere **su almeno due «focus» dell'esperienza realizzata.**

Nello schema che segue si indicano con riferimento alle diverse fasi, i contenuti e gli strumenti proposti.

<b>Fase</b>	<b>Contenuto</b>	<b>Strumenti</b>
Programmazione del peer to peer	<i>Il docente neoassunto e il tutor indicano le scelte organizzative: modalità, tempi (giorni e orario) e fasi</i>	<b>MODELLO 1</b>
Protocollo di osservazione reciproca	<i>Il docente tutor e il docente neoassunto concordano le azioni da svolgere.</i>	<b>MODELLO 2</b>
Osservazione realizzata dal docente in formazione e prova	<i>Il docente neoassunto annota gli elementi significativi ed autovaluta la propria azione didattica.</i>	<b>MODELLO 3</b>
Osservazione realizzata dal docente tutor	<i>Il docente tutor annota gli elementi significativi e i suggerimenti per il miglioramento.</i>	<b>MODELLO 5</b>
Registrazione del peer to peer	<i>Il docente neoassunto e il tutor registrano i momenti osservativi.</i>	<b>MODULO 4</b>
Modello relazione finale	<i>Il docente neoassunto descrive i focus fondamentali dell'esperienza osservativa realizzata</i>	<b>MODELLO 6</b>

**Le SS.LL. dovranno restituire i modelli controfirmati presso gli uffici di segreteria entro la data del 16 maggio 2025.**

Allegati:

- MODULO 1\_scheda di programmazione peer to peer
- MODULO 2\_protocollo osservativo
- MODULO 3\_scheda osservazione a cura del neoassunto
- MODULO 4\_modello registrazione peer to peer
- MODULO 5\_Scheda di osservazione docente tutor
- MODULO 6\_Modello relazione finale

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Annapaola di Martino -**

Il documento è prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale.